

«Утверждаю»
 И.о директора КГАУК «ХКМТ»
 В.М.Загуменный
 «24» декабря 2015 года

План антикоррупционных мероприятий в КГАУК «ХКМТ»
 на 2016год

Направление	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственный исполнитель	Ометка вып.
Нормативное обеспечение, закрепление стандартов поведения и декларация намерений	Разработка и принятие кодекса этики и служебного поведения работников организации	январь	Отдел кадров	Вып
	Разработка и внедрение положения о конфликте интересов, декларации о конфликте интересов	январь-февраль	Отдел кадров Начальник участка безопасности	Вып.
	Разработка и принятие правил, регламентирующих вопросы обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства	январь февраль	Отдел кадров Помощник директора	
	Введение в договоры, связанные с хозяйственной деятельностью организации, стандартной антикоррупционной оговорки	январь	Начальник отдела планирования экономической и правовой работы	Вып.
	Введение антикоррупционных положений в трудовые договора работников	январь декабрь	Отдел кадров	
Разработка и введение специальных антикоррупционных процедур	Введение процедуры информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов	январь	Отдел кадров Начальник отдела планирования экономической и правовой работы Начальник участка безопасности	Вып.

	передачи обозначенной информации (механизмов "обратной связи", телефона доверия и т.п.)			
	Введение процедуры информирования работниками работодателя о возникновении конфликта интересов и порядка урегулирования выявленного конфликта интересов		Отдел кадров Начальник участка безопасности	
	Введение процедур защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности организации, от формальных и неформальных санкций	январь	Начальник участка безопасности Юрисконсульт	
	Ежегодное заполнение декларации о конфликте интересов	ноябрь декабрь	Отдел кадров	
	Проведение периодической оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности организации, наиболее подверженных таким рискам, и разработки соответствующих антикоррупционных мер Ротация работников, занимающих должности, связанные с высоким коррупционным риском	май октябрь	Отдел кадров Помощник директора	Вып.
Обучение и информирование работников	Ежегодное ознакомление работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в организации	Январь декабрь	Отдел кадров	
	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции	февраль сентябрь	Начальник участка безопасности	
	Организация индивидуального консультирования работников по вопросам соблюдения антикоррупционных	регулярно	Юрисконсульт	

	стандартов и процедур			
Обеспечение соответствия системы внутреннего контроля и аудита организации требованиям антикоррупционной политики организации	Осуществление регулярного контроля соблюдения внутренних процедур	январь-декабрь	Юрисконсульт	
	Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета	ежемесячно	Директор, Главный бухгалтер	
	Осуществление регулярного контроля экономической обоснованности расходов в сферах с высоким коррупционным риском: обмен деловыми подарками, представительские расходы, благотворительные пожертвования, вознаграждения внешним консультантам	ежемесячно	Начальник отдела планирования экономической и правовой работы	
Привлечение экспертов	Проведение внешнего аудита	1 раз в год	Директор Начальник отдела планирования экономической и правовой работы Главный бухгалтер	
	Привлечение внешних независимых экспертов при осуществлении хозяйственной деятельности организации и организации антикоррупционных мер	1 раз в год	Начальник отдела планирования экономической и правовой работы Главный бухгалтер	
Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы и распространение отчетных материалов	Проведение регулярной оценки результатов работы по противодействию коррупции	январь-декабрь	Начальник участка безопасности	
	Подготовка и распространение отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции	декабрь	Юрисконсульт Начальник участка безопасности	

Начальник участка обеспечения безопасности и охраны зданий



В.В. Кондратюк